

FORMULAIRE EN LIGNE AVEC GOOGLE FORMS

PUBLIC CONCERNE		PREREQUIS
Toute personne désirant exploiter les possibilités des formulaires en ligne Google grâce à Google Drive. L'accès à cette formation, pour les personnes en situation de handicap, est facilité.		Des connaissances de base de l'environnement Internet sont indispensables. Si nécessaire, <u>un questionnaire de niveau</u> permettra de s'assurer de l'adéquation des compétences du stagiaire avec les prérequis.
DURÉE ET MODALITES D'ORGANISATION	1 jour – 7 heures (8h30-12h / 13h30-17h) + 1 jour, 7 heures d'ateliers pour les participants concernés. En présentiel.	Dates en continu ou discontinu selon <u>le calendrier à consulter sur notre site</u>
EVALUATION / SANCTION DE LA FORMATION		MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES
Attestation individuelle de fin de formation comprenant le résultat de l'évaluation des acquis validés par le formateur. <u>Bilan qualitatif</u> de fin de stage permettant de mesurer la satisfaction du stagiaire sur les qualités pédagogiques, l'organisation ainsi que sur l'atteinte de ses objectifs. Passage du module PCIE ou TOSA correspondant à cette formation pour les participants concernés (CPF, CSP...).		La formation est animée par un professionnel confirmé qui alterne apports théoriques et mise en pratique individuelle. Le nombre de participants par session est limité, ce qui assure un suivi personnalisé et une optimisation des acquis. Chaque participant dispose d'un ordinateur récent, d'une connexion Internet haut débit. Remise d'un support de cours adapté.
OBJECTIFS DE LA FORMATION	À l'issue de cette formation, le stagiaire doit être capable de comprendre et maîtriser l'usage d'un formulaire en ligne, d'en exploiter et analyser les résultats. <i>L'acquisition de ces compétences est évaluée par le formateur tout au long de la formation par des exercices de mise en pratique immédiate.</i>	
QUALITÉ DES FORMATEURS		LIEU DE LA FORMATION
Formateurs professionnels expérimentés (voir <u>l'équipe pédagogique sur notre site</u>)		Formation réalisée au centre de formation : 3 Bd de Clairfont, Naturopôle, Bât. H 66350 Toulouges

PROGRAMME DÉTAILLÉ :

CREATION D'UN COMPTE GOOGLE

S'approprier les fonctions de base de Google Drive

LES FORMULAIRES :

- Créer un formulaire
- Choisir sa mise en forme
- Ajouter des questions
- Modifier des questions
- Configurer et prévisualiser le formulaire
- Choisir les paramètres du formulaire
- Prévisualiser le formulaire

ENVOYER UN FORMULAIRE :

- Choisir où enregistrer les réponses
- Prévisualiser et envoyer un formulaire
- Envoyer le formulaire dans un e-mail, avec un message et un objet
- Copier et partager un lien (ou une URL courte) vers le formulaire
- Insérer le formulaire dans un site Web

- Partager un lien vers le formulaire sur un réseau social
- Imprimer un formulaire
- Créer des copies pour réaliser d'autres formulaires

EXPLOITER ET ANALYSER LES REPONSES :

- Consulter les réponses dans Forms
- Consulter les réponses dans Sheets
- Télécharger les réponses au format CSV ou .XLSX

IMPRIMER UN FORMULAIRE :

Imprimer un formulaire et les réponses correspondantes